



Bladzijde 1 in te vullen door stagiair/gast, bladzijde 2 in te vullen door of tezamen met de afdeling die de gast /stagiair ontvangt.

<input checked="" type="radio"/> <b>Soort aanvraag</b>	<input type="checkbox"/> <i>stage</i>	<input type="checkbox"/> <i>afstudeeeronderzoek</i>	<input type="checkbox"/> <i>bezoek</i>
<input checked="" type="radio"/> <b>Persoonsgegevens</b>	<input type="checkbox"/> <i>m</i>	<input type="checkbox"/> <i>v</i>	
Achternaam (conform identiteitsbewijs)	<input type="text"/>		
Officiële voornamen	<input type="text"/>		
Roepnaam	<input type="text"/>		
Geboortedatum	<input type="text"/>	Nationaliteit	<input type="text"/>
BSN / Sofinummer	<input type="text"/>	bank-/gironummer	<input type="text"/>
<b>Adres vóór aanvang stage/bezoek</b>			
Straat + huisnummer	<input type="text"/>		
Postcode en woonplaats	<input type="text"/>		
Telefoon	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
<b>Adres tijdens stage/bezoek</b>			
Straat + huisnummer	<input type="text"/>		
Postcode en woonplaats	<input type="text"/>		
Telefoon	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> <b>Opleiding (indien van toepassing)</b>			
Opleiding die wordt gevolgd	<input type="text"/>		
Opleidingsniveau	MBO	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2
	HBO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 3
	Universiteit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 4
Naam onderwijsinstelling	<input type="text"/>		
Postcode en plaats	<input type="text"/>		
Contactpersoon onderwijsinstelling	<input type="text"/>		
Telefoon begeleider of contactpersoon	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> <b>Werkgever anders dan het UMCG (indien van toepassing)</b>			
Naam en adres werkgever	<input type="text"/>		
Naam en telefoon contactpersoon/ leidinggevende	<input type="text"/>		
<input checked="" type="radio"/> <b>Ontvangt u van uw opleidingsinstituut of werkgever een onkostenvergoeding?</b>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	

**Beschrijving (afstudeer-) opdracht (titel), stageplan of nadere specificatie doel bezoek:**

.....

.....

.....

● **Bezoek/stageperiode en afdeling UMCG**

Begindatum  Einddatum (laatste dag invullen)   
Totale duur  weken / maanden  
Aantal stage/bezoek-uren per week (gemiddeld)  werktijdpercentage  %  
Afdeling in het UMCG  / Sector:

naam leidinggevende UMCG  tel.   
(stage)begeleider/supervisor UMCG  functie   
afdeling  tel.  E-mail

Bovenstaande UMCG-medewerkers ondertekenen deze aanvraag.

Alleen in te vullen door de afdeling:

Stagehonorering volgens P&O-afspraken (voor eigen rekening afdeling)  ja  nee

● **Aanvraag onkostenvergoeding woon-werkverkeer**  ja  nee

(voor richtlijnen zie brochure gast/stagiaire).

Zo ja:

Bent u in het bezit van een OV-jaarkaart?  ja, week-  ja, weekend-  nee

Reden waarom u geen OV-jaarkaart heeft

Reiskostenvergoeding tussen  en Groningen

Voor aanvraag onkostenvergoeding huisvesting, apart schriftelijk verzoek bijvoegen met ter accordering handtekening van leidinggevende van de afdeling.

Handtekening (stage)begeleider  
of supervisor UMCG

Handtekening gast/stagiair

Handtekening  
leidinggevende afdeling

.....  
datum .....

.....  
datum .....

.....  
datum .....

Na ondertekening opsturen naar het secretariaat Studentenbureau UMCG,  
Y-vleugel - 3<sup>e</sup> etage, kamer Y 3.226, huispostcode FC 13, t.a.v. mw. G. Holtman

**ONDERSTAANDE RUIJTE NIET INVULLEN**

akkoord reiskostenvergoeding .....

(handtekening hoofd Wenckebach Instituut)